



## VIBOs retningslinjer for TV-overvågning

**VIBO**





## VIBOs retningslinjer for TV-overvågning

### Indhold:

RETNINGSLINJER FOR TV-OVERVÅGNING I BOLIGFORENINGEN VIBO .....	3
<i>Definition</i> .....	3
<i>Formål</i> .....	3
LOVGIVNING .....	3
<i>Hvad omfatter tv-overvågningsloven?</i> .....	3
<i>Hvad omfatter persondataloven og databeskyttelsesforordningen?</i> .....	3
OVERVÅGNING .....	4
<i>Hvad må overvåges ifm. kriminalitetsbekæmpelse eller kriminalitetsforebyggelse? ...</i>	4
<i>Hvad må ikke overvåges?</i> .....	5
SKILTNING .....	5
TV-OVERVÅGNINGSMATERIALET .....	5
<i>Adgang til gennemsyn af optagelser og opbevaring af disse:</i> .....	5
<i>Sletning af optagelser</i> .....	6
ORGANISERING OG ANSVAR .....	7
INDKØB AF TV-OVERVÅGNINGSUDSTYR .....	7



## Retningslinjer for tv-overvågning i Boligforeningen VIBO

### Definition

Ved tv-overvågning forstås vedvarende eller regelmæssigt gentagen personovervågning af både udendørs- og indendørs arealer ved hjælp af fjernbetjent eller automatisk virkende tv-kameraer. Det omfatter bl.a. kameraer, der aktiveres med faste mellemrum eller på bestemte tider, eller når personer kommer ind i billedet.

At der skal være tale om overvågning af personer, indebærer, at tv-overvågningen skal være rettet mod fysiske personer for at føre kontrol med dem og deres adfærd. Dette omfatter også situationer, hvor der tilfældigt kommer personer ind i billedet.

Overvågning af indgangsdøre f.eks. til ejendomskontorer etc., som ikke optages, og hvor kameraet kun aktiveres ved tryk på dørknappen, er ikke omfattet af regelsættet.

### Formål

Da tv-overvågning anses som en meget indgribende form for behandling af personoplysninger, bør der kun iværksættes tv-overvågning i VIBOs afdelinger, når der er tungtvejende grunde f.eks. kriminalitetsbekæmpelse og kriminalitetsforebyggelse, som nødvendiggør overvågningen. Enkeltstående tilfælde af simpelt tyveri og hærværk vil ikke være nok til at begrunde etablering af tv-overvågning.

At tv-overvågning skal være nødvendigt betyder endvidere, at VIBO som boligorganisation skal have overvejet mindre indgribende midler, før der iværksættes tv-overvågning.

Tv-overvågningen skal standes, hvis de problemer, der var årsagen til etableringen, forsvinder, da formålet med etableringen af tv-overvågningen i så fald ikke længere er til stede.

## Lovgivning

Bestemmelser om tv-overvågning findes i lov om tv-overvågning og i persondataloven, herunder i databeskyttelsesforordningen, som regulerer behandling af personoplysninger.

### Hvad omfatter tv-overvågningsloven?

Tv-overvågningsloven indeholder regler om:

- privates overvågning af områder, der benyttes til almindelig færdsel
- oplysningspligt ved tv-overvågning af steder eller lokaler, hvor der er almindelig adgang.

### Hvad omfatter persondataloven og databeskyttelsesforordningen?

Persondataloven gælder enhver form for behandling af personoplysninger (billeder) i forbindelse med tv-overvågning og indeholder regler om følgende:

- Behandlingen af personoplysninger skal være i overensstemmelse med god databehandlingsetik.



- Indsamlingen skal ske til udtrykkeligt angivne og saglige formål, og senere behandling må ikke være uforenelig med disse formål.
- Det indsamlede må ikke omfatte mere end nødvendigt, dataminimeringsprincippet.
- De personoplysninger, der indgår i optagelserne, skal være beskyttet mod misbrug og mod, at uvedkommende kan få adgang/kendskab til oplysningerne.
- VIBOs medarbejdere skal give adgang til tv-overvågningsmaterialet til politiet, hvis politiet anmoder herom i forbindelse med opklaring af en forbrydelse.
- Hvis VIBO modtager en begæring om indsigt fra en person, som er blevet tv-overvåget, skal VIBOs medarbejder gennemse tv-overvågningsmaterialet og sørge for, at der bliver udleveret en kopi af de optagelser på tv-overvågningsmaterialet, som personen befinder sig på.
- VIBO skal i denne forbindelse sørge for, at der sker teknisk sløring af andre personer, som befinder sig på tv-overvågningsmaterialet, før det udleveres til vedkommende, som har begæret indsigt.
- Begæringen om indsigt skal imødekommes inden for 1 måned. Hvis anmodningen er kompliceret, kan fristen forlænges med 2 måneder, og vedkommende, der har begæret indsigt, skal skriftlig informeres herom og have en begrundelse for den forlængede sagsbehandlingstid.
- Der er endvidere særregler om videregivelse, sletning og oplysningspligt. Det fremgår af disse regler, at optagelserne ikke må videregives uden samtykke, medmindre det sker som følge af lovgivningen eller videregivelse til politiet til kriminalitetsopklarende formål, eller der begæres indsigt af en person, som er blevet tv-overvåget.

## Overvågning

### Hvad må overvåges ifm. kriminalitetsbekæmpelse eller kriminalitetsforebyggelse?

- Som hovedregel bør det kun være lukkede afgrænsede områder som indgange, storskralds-/dag- renovationsrum, kældre og vaskerum, der overvåges.
- Der gælder skærpede krav om overvågning i det offentlige rum så som p-pladser, boldbaner, øvrige fællesområder og lignende, hvor man skal have særlig dispensation/ tilladelse fra den stedlige politidirektør for at få lov til overvågning ifm. Kriminalitetsbekæmpelse eller kriminalitetsforebyggelse.



- Det er et krav, at de overvågningskameraer, der opsættes i det offentlige rum jf. ovennævnte, skal registreres i politiets register over tv-overvågningskameraer (POLCAM).
- Driften skal sørge for, at beboerne i den afdeling, hvor der foretages tv-overvågning, skriftligt informeres om dette, jf. art. 14, se nedenfor. Det samme gælder håndværkere, som udfører arbejde i afdelingen, hjemmehjælpere, private rengøringsfirmaer, gartnerfirmaer og renovationspersonale, som har deres gang i afdelingen, alle disse skal også skriftligt informeres om tv-overvågningen. Oplistingen er ikke udtømmende.
- Udlejningsafdelingen informerer nye lejere skriftligt om tv-overvågning ifm. lejekontrakten. HR-afdelingen informerer skriftligt nye medarbejdere om TV-overvågning ifm. ansættelseskontrakten. Byggeafdelingen informerer ifm. fysiske helhedsplaner entreprenører, håndværkere mv. om TV-overvågning. Driften giver besked til udlejningsafdelingen, HR og byggeafdelingen om, hvor der foretages TV-overvågning.
- Intern videregivelse, dvs. gennemsyn, er omfattet af reglerne. Intern videregivelse kræver tilladelse fra Datatilsynet. VIBO skal ved videregivelse have skriftlig oplysning om rekvirentens hjemmel til at kræve optagelserne udleveret, bortset fra videregivelse til politiet i forbindelse med opklaring af en forbrydelse eller en anmodning om indsichtsret fra en person, som er blevet tv-overvåget.

### Hvad må ikke overvåges?

- Kameraer må ikke opsættes, hvis de krænker 3. part, f.eks. ved, at optagervinklen rækker ind på 3. mands område (nabogrund eller offentlig vej).
- Indgangsdøren til beboernes lejlighed må ikke overvåges. Dette gælder ligeledes beboernes private rum/lejligheder. Kameraer må således ikke anbringes, så de optager f.eks. gennem beboernes vinduer.
- Ejendommens eventuelle fælles bad-, toilet- og omklædningsrum.
- Der må ikke optages lyd.

### Skiltning

I lov om tv-overvågning og i persondataloven findes regler om skiltning. I henhold til loven skal man ved skiltning eller på anden tydelig måde oplyse om, at området tv-overvåges.

Ved tv-overvågning indenfor skal der opsættes skilte med piktogram ved alle indgangspartier. Ved udendørs overvågning, skal der skiltes tydeligt med piktogram på bygninger og materialer.

## Tv-overvågningsmaterialet

### Adgang til gennemsyn af optagelser og opbevaring af disse:

Persondataloven stiller meget strenge krav, ikke bare til opbevaringen af optagelserne, men også til de personoplysninger, der indgår i optagelserne. Personoplysninger skal være beskyttet mod misbrug og mod, at tredjemand/udenforstående kan få adgang/kendskab til oplysninger.



Der skal derfor på forhånd udpeges en eller to dataansvarlige blandt afdelingernes ledende medarbejdere, som har den fornødne kompetence og bemyndigelse.

Adgang til tv-overvågningsmateriale gives ved, at den/de bemyndigede personer tildeles individuelle brugernavne og passwords. Adgangsret lukkes ved fratrædelse eller overgang til andet arbejde. Passwords må have en levetid på indtil 3 måneder. Ved udløbne passwords tillades 5 loginforsøg med den gamle kode ("grace-logins"). Adgang spærres, hvis brugeren ikke opnår systemadgang ved disse forsøg.

Herudover har direktøren, vicedirektøren og driftscheferne adgang til at gennemse optagelserne. Optagelserne må kun gennemses, når politiet anmoder om adgang til materialet i forbindelse med en kriminel handling, eller der begæres indsigtsret af en person, som er blevet tv-overvåget.

Opbevaringen og lagringen af optagelserne skal foregå i en indbrudssikret digital videooptager/harddisk.

Udstyr, hvorpå optagelser gemmes, skal være således opsat, at filer overført til digitale skraldespande etc. slettes herfra efter senest 24 timer. Det skal endvidere være forbudt at overføre filer til flytbare medier, bortset fra situationer, hvor disse overdrages til politiet. Udstyr, hvorpå optagelser opbevares, skal sikres mod uautoriseret adgang, således at det er beskyttet af to aflåsninger: Yderdøre samt yderligere en intern aflåsning. Den interne aflåsning kan være et til formålet egnet skab.

Ved brud på datasikkerheden skal VIBOs jurist straks underrettes, således at fornødne handlinger, herunder anmeldelser til Datatilsynet, kan foretages inden for de snævre tidsrammer, som følger af datalovgivningen herom.

### **Sletning af optagelser**

Optagesoftwaren skal være således opsat, at filer automatisk slettes efter 30 dage, medmindre politiet anmoder om længere opbevaring i forbindelse med en konkret efterforskning. Det er leverandøren i samarbejde med driften, der sikrer, at anlægget opsættes til sletning af data automatisk efter 30 dage.

## **Underretningsskrivelse om tv-overvågning iht. art. 14 i databeskyttelsesforordningen**

Selvom der ved skiltning oplyses om tv-overvågning efter reglerne i tv-overvågningsloven, gælder den generelle oplysningspligt efter databeskyttelsesforordningens art. 14 samtidigt, og det betyder,

- at driften skal sørge for, at beboerne i en afdeling, hvor der foretages tv-overvågning, bliver underrettet skriftligt og informeres om overvågningen, herunder hvad formålet med overvågningen er, at optagelser vil kunne blive videregivet til politiet og, i hvilke tilfælde optagelser vil blive gennemgået af den/de dataansvarlige, samt hvor længe oplysningerne vil blive opbevaret, og hvornår de bliver slettet. Der skal samtidigt skriftligt informeres om, hvilke rettigheder man har iht. lovgivningen som registreret.
- at håndværkere orienteres om tv-overvågningen ifm. rekvitioner og acceptskrivelser og skal have tilsvarende skriftlige information som beboerne.
- at hjemmehjælpere, renovationsmedarbejdere, eksternt rengøringsfirma, gartnerfirma etc., ligeledes skal have tilsvarende skriftlig underretning og information om tv-overvågning i afdelingen.



- at udlejningsafdelingen informerer nye lejere skriftligt om tv-overvågning ifm. lejekontrakten. HR-afdelingen informerer skriftligt nye medarbejdere om TV-overvågning ifm. ansættelseskontrakten. Byggeafdelingen informerer ifm. fysiske helhedsplaner entreprenør, håndværkere m.v. om TV-overvågning. Driften sørger for, at udlejningsafdelingen, HR-afdelingen og byggeafdelingen løbende er informeret om, hvilke afdelinger der er tv-overvågning i og, at der tilgår dem kopi af de udsendte informationsskrivelser.

## Organisering og ansvar

Direktøren og vicedirektøren har i samarbejde med driftscheferne det overordnede ansvar og skal godkende enhver opsætning af tv-overvågningsudstyr på eller ved en af VIBOs afdelinger samt sørge for at indhente eventuel fornøden tilladelse fra politiet.

Etablering af tv-overvågning skal inden igangsættelse være vedtaget på et afdelingsmøde.

Leverandøren skal instruere og uddanne den/de dataansvarlige, så de kan betjene anlægget lovligt, så dokumentationen sikres og slettes straks, når formålet med at gemme den er opfyldt.

Den/de dataansvarlige i den enkelte boligafdeling har det daglige og praktiske ansvar for, at retningslinjerne i denne vejledning følges. Den/de dataansvarlige er også ansvarlig for vedligeholdelse, opbevaring, sletning af optagelser samt for brugen af tv-overvågningsudstyr.

## Indkøb af tv-overvågningsudstyr

Det skal besluttes, hvilken funktion anlægget skal have herunder hvilken kvalitet, man ønsker. Noter dette således, at afdelingens behov og funktionelle krav er faste og ikke ændres efter leverandørens muligheder for løsning.

Kvaliteten af mulighederne for genkendelse af personer er meget afhængig af antallet af kameraer samt lysforhold. Hav derfor en mening om, hvilket krav der er til, om der skal være genkendelsesmuligheder eller blot registrering af hændelser.

Vær opmærksom på, at store krav til anlægget ofte følges af krav om yderligere belysning af det overvågede område. En entreprise, der så vil komme oven i anskaffelsen.

Vælg altid en leverandør, der er registreret hos Forsikring & Pension/F&P. Listen kan ses på [www.fp-sikring.dk](http://www.fp-sikring.dk).

Vælg en leverandør, der kan levere i henhold til den gældende standard på området OSEN 50132-1. (Standarden omtaler, hvordan et installeret tv-overvågningsanlæg skal fungere).

Vær opmærksom på regler for tilbudsindhentning og udbud.

Få tilbudsgiver til at komme med et forslag til løsning og pris og gennemgå herefter forslaget/ forslagene kritisk.

Få garantier hos leverandøren for, at det indkøbte kan serviceres i mindst 5 år (reservedele og software).